

Утверждаю
 заведующий МБДОУ № 72 г. Калуги
 _____ О.А. Савкина
 от 28.08.2024г. № 116/1/01-20

**ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА
 внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
 на 2024-2025 учебный год**

| Объект ВСОКО | Показатель, характеризующий объект ВСОКО | Методы и средства сбора первичных данных | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, осуществляющие оценку качества образования | Ответственные должностные лица |
|--|--|--|----------------------------|---|--|--|
| 1. Качество | | | | | | |
| содержание и организации образовательной деятельности | | | | | | |
| Основная образовательная программа дошкольного образования | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий, Заместитель заведующего |
| Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заместитель заведующей, Старший воспитатель | Заведующая, Заместитель заведующей Старший воспитатель |
| Дополнительные общеразвивающие программы | Соответствие требованиям федерального законодательства в части дополнительного образования, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программ, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий |
| Программа воспитания | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|---------------------|---|-------------------------------------|
| Рабочие программы | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий |
| Образовательный процесс | Образовательный процесс, организованный взрослым | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий |
| | Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 3 раза в год сентябрь, январь, май | 1 раз в май | Заместитель заведующего, Старший воспитатель, Воспитатели | Заведующий, Старший воспитатель |
| Взаимодействие всех участников образовательных отношений | Взаимодействие сотрудников с детьми | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий, Старший воспитатель |
| | Взаимодействие с родителями обучающихся | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану | 4 раза в год | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий |
| | Взаимодействие с социумом | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий, Заместитель заведующего |
| 2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность | | | | | | |
| Финансовые | Расходы на оплату труда работников, | Сбор информации | Ежекварт | Ежекварт | Заведующий, | Заведующий |

| | | | | | | |
|--|--|------------------|---------------|--|---|---|
| условия | реализующих программу | | льно | ально | Бухгалтер, Экономист | |
| | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, Бухгалтер, Экономист | Заведующий |
| | Расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, Бухгалтер, Экономист | Заведующий |
| | Иные расходы, связанные с обеспечением реализации программы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, Бухгалтер, Экономист | Заведующий |
| Материально-технические условия | Соответствие санитарно-эпидемиологическим нормативам | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год, либо при выявлении и нарушении | Заместитель заведующего, Старший воспитатель Заместитель заведующего по АХР | Заведующий |
| | Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 4 раза в год, либо при выявлении и нарушении | Заместитель заведующего по АХР, Завхоз, Старший воспитатель | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР |
| | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий, Старший воспитатель |
| Материально-технические | Соответствие требованиям к материально-техническому | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Заместитель заведующего, | Заведующий |

| | | | | | | |
|---|---|-------------------------|------------------|------------------|--|-------------------------------------|
| условия | обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение) | | | | Старший воспитатель | |
| Психолого-педагогические условия | Основные психолого-педагогические условия | Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заместитель заведующего, Старший воспитатели | Заведующий, Заместитель заведующего |
| | Дополнительные психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ | Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий, Заместитель заведующего |
| Кадровые условия | Укомплектованность педагогическими кадрами | Анализ | 1 раз в год, май | 1 раз в год, май | Заместитель заведующего | Заведующий, Заместитель заведующего |
| | Образовательный ценз педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Старший воспитатель | Заведующий, Старший воспитатель |
| | Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заместитель заведующего | Заведующий, Заместитель заведующего |
| | Дополнительное профессиональное образование педагогических работников | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Старший воспитатель | Заведующий, Старший воспитатель |
| | Компетентность педагогических кадров | Самоанализ, Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заместитель заведующего, Старший воспитатель, | Заведующий, Заместитель заведующего |
| | Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заместитель заведующего, Старший воспитатель, педагоги | Заведующий |
| Развивающая предметно- | Соответствие ООП ДО дошкольного образовательного учреждения; Соответствие материально-техническим и медико-социальным | Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заместитель заведующего, Старший воспитатель | Заведующий |

| | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------|--|--|-------------------------------------|
| пространственная среда | условиям пребывания детей в ДОУ согласно действующим СанПиН; Соответствие возрастным возможностям детей; Насыщенность; Трансформируемость; Полифункциональность; Вариативность; Доступность; Безопасность. | | | | | |
| 3. Качество результатов образовательной деятельности | | | | | | |
| Освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО, АООП ДО, дополнительных общеразвивающих программ | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2-8 лет, сравнительный анализ | 2 раза в год, сентябрь - май | По окончании и мониторинга Сравнительный анализ 1 раз в год, май | Старший воспитатель, Воспитатели, Педагоги | Заведующий, Заместитель заведующего |
| Достижения обучающихся | Массовость участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Старший воспитатель, Воспитатели, Педагоги | Заведующий, Старший воспитатель |
| | Массовость участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности Результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Старший воспитатель, Воспитатели, Педагоги | Заведующий, Старший воспитатель |
| | Доля посещаемости обучающимися | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в | Воспитатели | Заведующий |

| | | | | | | |
|--|--|-------------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| Здоровье обучающихся (динамика) | ДОУ (в среднем за год) | посещаемости | о | год, май | | |
| | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на одного обучающегося | Анализ заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Воспитатели | Заведующий |
| | Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более | Контроль Анализ | Ежедневно Ежемесячно | 1 раз в год, май | Воспитатели | Заведующий |
| | Тенденция повышения количества обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Сбор информации, анализ | 2 раза в год, август, май | 1 раз в год, май | Воспитатели | Заведующий |
| Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Анкетирование | 1 раз в год - май | По окончании и анкетирования | Старший воспитатель, воспитатели | Заведующий, Старший воспитатель |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022431

Владелец Савкина Ольга Александровна

Действителен с 21.04.2023 по 20.04.2024

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 64075045638428745403327213019230093705736652800

Владелец Савкина Ольга Александровна

Действителен с 06.05.2024 по 06.05.2025